

„Az igazi tanítás nem a tudás átadását jelenti. Az igazi tanítás arra ösztönzi a tanulót, hogy maga tegyen szert az ismeretekre.”

John Milton Grefory



BERETTYÓÚJFALUI SZC BESENYEI GYÖRGY TECHNIKUM

MUNKATERV A 2025/2026. TANÉVRE

**Készítette:
Siposné Szabó Andrea
igazgató**

Tartalom

1.	A tanév feladatait meghatározó szabályozók.....	4
2.	A tanév fő célkitűzései	4
2.1.	Szervezési-vezetési területen.....	4
2.2.	Oktatási területen	5
2.3.	Nevelés területen.....	5
3.	Humánerőforrás	5
3.1.	Intézményvezetés tagjai	5
3.2.	Munkaközösségvezetők	5
3.3.	Oktatók.....	6
3.4.	Áttanítók a Bessenyeibe.....	6
3.5.	Áttanítók a Bessenyeiből	7
3.6.	Óraadó oktatók.....	7
3.7.	Egyéb megbízások	7
3.8.	Duális partnerek	8
3.9.	Egyéb külső partnerek.....	8
4.	Tanulói létszám.....	8
4.1.	Tanulói jogviszony.....	8
4.2.	Felnőttképzési jogviszony.....	8
4.3.	Osztályok és osztályfőnöki megbízások	8
5.	Tárgyi feltételek	10
5.1.	Karbantartás	10
5.2.	Eszközbeszerzés.....	10
6.	A tanév rendje	11
7.	Jelentkezés a középiskolába a 2026/2027-es tanévre	14
8.	Beiskolázás, pályaorientáció.....	14
9.	Társadalmi felelősségvállalás	15

10.	Az új tanév feladatai	16
10.1.	Beiskolázás, pályaorientáció.....	16
10.2.	MIR működtetése.....	17
10.3.	Takarékosság.....	17
11.	Ütemezett feladatok	17
12.	Az iskolavezetés tagjainak feladat elosztása	21
13.	Mellékletek	24
1.sz.	A humán munkaközösség munkaterve.....	24
2.sz.	Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve.....	26
3.sz.	Szakmai munkaközösség éves munkaterve.....	28
4.sz.	Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve	34
5.sz.	Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve	37
6.sz.	Pályaorientációs terv	41
7.sz.	Jószolgálati tevékenységek terve	43

1. A tanév feladatait meghatározó szabályozók

- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.)
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.)
- SZAKKÉPZÉS 4.0 – A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája 1168/2019. (III. 28.) Korm. határozat
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.)
- A felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Fkr.)
- A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Szht.)
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.)
- A kultúráért és innovációért felelős miniszter 8/2025. (VII.17.) KIM rendelete a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről
- A belügyminiszter 27/2025. (VII.24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről
- Szakmai Program,
- Szervezeti és Működési Szabályzat,
- Házi rend,
- MIR.

2. A tanév fő célkitűzései

2.1. Szervezési-vezetési területen

- Az információáramlás hatékonyságának növelése érdekében a kibővített vezetőség aktívabb bevonása az iskolai feladatokba; heti vezetői értekezlet, havi kibővített vezetői megbeszélés, valamint heti oktatói tájékoztató értekezlet megtartása.
- Rendszeres kapcsolattartás és együttműködés a duális képzésben részt vevő partnerekkel.
- A minőségirányítási rendszer (MIR) folyamatos működtetése és fejlesztése.
- A belső ellenőrzési folyamatok állandó, tervszerű megvalósítása.
- Folyamatos, szoros együttműködés a fenntartóval.
- A szakképzési centrum tagintézményeivel való hatékonyabb szakmai együttműködés.

- Oktatók és diákok aktív közreműködése a város kulturális életében.

2.2. Oktatási területen

- A tanulmányi eredmények folyamatos javítása.
- A bukások számának és a lemorzsolódás mértékének csökkentése.
- Rendszeres felzárkóztató és korrepetáló foglalkozások biztosítása.
- A tehetséggondozás erősítése, aktív részvétel tanulmányi versenyeken.
- A projektszemlélet elmélyítése, a projektalapú oktatás szerepének növelése.

2.3. Nevelés területen

- A tanulók viselkedéskultúrájának tudatos fejlesztése.
- A felelősségtudat megerősítése önmaguk és társaik iránt.
- Nevelés az emberi értékek megbecsülésére és tiszteletére.
- A környezeti kultúra formálása, környezettudatos szemlélet erősítése.
- A társadalmi felelősségvállalás tudatosítása és támogatása.

3. Humánerőforrás

3.1. Intézményvezetés tagjai

Siposné Szabó Andrea – igazgató

Semjéni Anita Andrea – igazgatóhelyettes

3.2. Munkaközösségvezetők

Nagyné Fehér Szilvia – idegen nyelvi

Vékonyné Somi Erika – humán

Vajasné Kovács Anikó – természettudományi

Nemes András- szakmai

Deák Gábor – osztályfőnöki

3.3. Oktatók

Balogh Ágnes

Bányai Ottó

Deák Gábor

Fazekas Enikő

Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa

Madar Adrienn

Mészáros István

Nagy Zsigmond Károly

Nagyné Fehér Szilvia

Nemes András

Pelbártné Zöld Klára

Popovicsné Mogyorós Andrea

Sain Csaba

Vajasné Kovács Anikó

Vékony Sándor Csaba

Vékonyné Somi Erika

Vítális János

Zsigmond Miklós

3.4. Áttanítók a Bessenyeibe

Berettyóújfalui SZC Eötvös József Szakképző Iskola: Mester Csaba és Lászlóné
Polyák Renáta,

Berettyóújfalui SZC Arany János Gimnázium és Technikum: Nagy Ilona Éva

Berettyóújfalui SZC Bocsaki István Szakképző Iskola: Roszkos Lajos.

3.5. Áttanítók a Bessenyeiből

Berettyóújfalui SZC Eötvös József Szakképző Iskola: Sain Csaba és Vitális János

3.6. Óraadó oktatók

3.6.1. *Rendészet és közszolgálat ágazat:*

Palercsik Sándor

Szabó István

Megyeri Sándor Zsolt

Haraszti Zsolt

Nagyné Makai Erika

Dr. Péterffy Albert

Szémán Gyula

Görbedi András

3.6.2. *Szociális ágazat:*

Hari Zsigmondné

Kiss Béláné

Nagy Anna Krisztina

T. Hari Andrea

3.6.3. *Elektronika és elektrotechnika ágazat:*

Pozsár Sándor

Pálffy Gábor

Szikiné Ádámkó Éva

3.7. Egyéb megbízások

MICS: Balogh Ágnes, Semjéni Anita Andrea, Pelbártné Zöld Klára

DÖK segítők: Madar Adrienn és Bányai Ottó

Könyvtáros, tankönyvfelelős: Zsigmond Miklós

Közösségi szolgálat: Balogh Ágnes

Útravaló ösztöndíjprogram: Pelbártné Zöld Klára

Apáczai ösztöndíjprogram: Semjéni Anita Andrea

Vöröskeresztes tanár: Madar Adrienn

Iskolatitkár: Németh Mariann

Rendszergazda: Kállai Ádám

3.8. Duális partnerek

Csorba II Kft

Berettyóújfalui Vass Jenő Óvoda és Bölcsőde

Hajdú-Bihari Gyermekotthoni Központ

Angéla Panzió – Vadasné Kiss Angéla

Büntetés-Végrehajtás Egészségügyi Központ

Hajdú-Bihar Vármegyei Rendőrfőkapitányság

3.9. Egyéb külső partnerek

Bihari Lövész Klub

4. Tanulói létszám

4.1. Tanulói jogviszony

277 fő

4.2. Felnőttképzési jogviszony

89 fő

4.3. Osztályok és osztályfőnöki megbízások

OSZTÁLY NÉV	TANULÓK SZÁMA	OSZTÁLYFŐNÖK
9. C	38	Nemes András

9. E	29	Deák Gábor
10. A	21	Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa
10. C	23	Popovicsné Mogyorós Andrea
10. E	25	Nagyné Fehér Szilvia
11. A	20	Sain Csaba
11. C	20	Madar Adrienn
11. E	19	Vajasné Kovács Anikó
12. E	21	Vékony Sándor
12. F	13	Vékonyné Somi Erika
13. A	18	Balogh Ágnes
13. E	29	Mészáros István
OSZTÁLY NÉV	Tanulók száma	Osztályfőnök
2/14/A	29	Nemes András
2/14/B	26	Kovács Mária
KSZ/12/A	18	Vitális János
KSZ/12/C	16	Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa

5. Tárgyi feltételek

5.1. Karbantartás

A nyár folyamán intézményünkben több jelentős karbantartási és felújítási munkára került sor, melyek hozzájárulnak az épület állagmegóvásához, valamint a tanulók és az oktatók számára is korszerűbb, esztétikusabb környezetet teremtenek.

A földszinti épületszárnyban a szerkezeti problémák megszüntetése érdekében megtörtént a falakon jelentkező repedések javítása és az alap megerősítése. Ezt követően az érintett helyiségek teljes körű festést kaptak. A 3. tanteremben a padlóburkolat cseréje is megvalósult: laminált burkolat került beépítésre, amely tartósabb és könnyebben tisztán tartható felületet biztosít. A mosdók esetében új burkolat és korszerű festés készült, így higiénikusabb és esztétikusabb környezet jött létre. A folyosók felújítása során a korábbi burkolatot új járólap váltotta fel, valamint a falak is friss festést kaptak, ami világosabbá és rendezettebbé teszi a közlekedő tereket.

A titkársági és gazdasági irodákban a korábbi parketta helyett korszerű laminált burkolat készült, valamint a helyiségek festése is megvalósult. Az irodák így modernebb, rendezettebb és a mindennapi használatnak jobban megfelelő környezetet biztosítanak.

A felújítások eredményeként intézményünk épülete biztonságosabb, kényelmesebb és korszerűbb lett, amely nagyban hozzájárul a mindennapi oktató-nevelő munka hatékonyságához.

A nyári időszakban sor került egy új, modern kerékpártároló kialakítására is, amely kulturált és biztonságos elhelyezést biztosít a diákok és dolgozók kerékpárjai számára. Emellett megújult az utcafronti kerítés festése is, amely nemcsak esztétikusabbá teszi az iskola külső megjelenését, hanem hozzájárul az intézmény rendezett, igényes arculatához.

5.2. Eszközbeszerzés

A turizmus-vendéglátás ágazatban folyó szakmai munka minőségének fejlesztését szolgálta a tankonyha és a tanterem korszerűsítése, amelynek keretében új eszközök, gépek és éttermi bútorzat beszerzésére került sor. A régi, elhasználódott felszerelések pótlását a fenntartó közel 3,1 millió forintos támogatása tette lehetővé.

Az ipari informatikai képzésben részt vevő tanulók szakmai felkészülését több, mint 8 millió forint értékben vásárolt eszközökkel segítettük. Ezek a Robotika teremben kaptak helyet, és a projektfeladatok megvalósítását, valamint a szakmai vizsgára való felkészülést támogatják.

Szaktantermeink további fejlesztéseként három új SKC kijelzővel bővült az intézmény eszközparkja,

amelyek lehetőséget biztosítanak a tanórák digitális tartalmakkal való gazdagítására, ezzel segítve az oktatók korszerű és szemléletes óratartását.

6. A tanév rendje

A 2025-2026. tanévben a szakképzési és a köznevelési tanév rendje határozza meg a munkánkat.

A kultúráért és innovációért felelős miniszter 8/2025. (VII.17.) KIM rendelete határozza meg a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjét, időbeli ütemezését.

A tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő), utolsó tanítási napja 2026. június 15. (hétfő), az utolsó évfolyamon 2026. április 30. (csütörtök).

A tanítási évben a tanítási napok száma 179.

A technikum tizenkettedik évfolyamán a közismereti tantárgyak év végi osztályzatát a tanuló törzslapjába 2026. április 30-ig be kell jegyezni.

A technikum tizenkettedik évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatása 2026. április 30-áig (csütörtök) tart. Ezt követően a tanítási év végéig a közismereti tantárgyak oktatásának időkeretét a tanulók érettségi vizsgára történő egyéni vagy csoportos felkészülésére kell fordítani, a szakképző intézmény szakmai programjában rögzítettek szerint.

A tanítási év első féléve **2026. január 23-áig** tart.

A tanuló félévi értesítőjét **2026. január 30-áig** kell közölni.

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – az oktatói testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **négy** munkanapot **tanítás nélküli munkanap**ként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – az oktatói testület véleményének kikérésével – a *diákönkormányzat* jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap pedig kizárólag *pályaorientációs* célra használható fel.

2026. március 17. – pályaorientációs nap

2026. április 1. – nevelési értekezlet

2026. április 17. – ifjúsági nap (DÖK)

2026. május 4. – írásbeli érettségi vizsga

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap

2026. április 13. (hétfő).

A szakmai vizsgaidőszak első napja

- az október-novemberi vizsgaidőszak esetén 2025. október 6. (hétfő),
- a február-márciusi vizsgaidőszak esetén 2026. február 2.(hétfő),
- a május-júniusi vizsgaidőszak esetén 2026. május 4. (hétfő).

A köznevelésért felelős miniszter által a 2025/2026 tanév köznevelési intézményekben alkalmazandó rendjére vonatkozóan kiadott miniszteri rendeletet kell alkalmazni

- a) a szakképző intézménybe általános vagy rendkívüli felvételi eljárás keretében történő felvétel és beiratkozás,
- b) a szakképző intézmény tizedik évfolyamán a tanuló szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése, továbbá a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése, valamint
- c) az érettségi vizsga időbeli ütemezésének rendjére.

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani: 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében.

A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk.

A tanév során az **országos mérésekre** 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg.

A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

A 2026. évi május–júniusi írásbeli érettségi vizsgák:

- magyar nyelv és irodalom 2026. május 4., 9.00
- matematika 2026. május 5., 9.00
- történelem 2026. május 6., 9.00
- angol nyelv 2026. május 7., 9.00
- német nyelv 2026.május 8. 9.00

Középszintű szóbeli vizsgák: 2026. június 15 — július 1.

A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2025/2026. tanévben:

2025. szeptember 30. A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.

2025. október 20. A közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.

2025. október 20. A közép fokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.

2026. január 24. Az általános felvételi eljárás kezdete.

2026. február 19. Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a közép fokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)

2026. március 20. A közép fokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

2026. március 25-27.. A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is előállíthatja a módosító tanulói adatlapot.)

2026. március 27. A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.)

2026. április 7. A Hivatal elektronikus formában megküldi a közép fokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.

2026. április 17. A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.

2026. április 27. A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).

2026. május 4. A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

2026. május 11–12. Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.

2026. május 11 –augusztus 31. A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

2026. május 22. A 2026. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.

2026. június 1. A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.

2026. június 25–26. Beiratkozás a középfokú iskolákba.

7. Jelentkezés a középiskolába a 2026/2027-es tanévre

- Intézményünkbe az új tanévre is az általános eljárás keretében vesszük fel a tanulókat. A diákok felvételéről az általános iskolai eredményeik alapján döntünk. A tanuló 7. osztály év végi és 8. osztály félévi eredménye felvételi tantárgyakból: magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, ágazatspecifikus tárgy (biológia, földrajz, testnevelés, informatika, fizika).
- A felvétellel kapcsolatos tudnivalókat nyilvánosságra hozzuk a honlapunkon, időben elküldjük az általános iskolák igazgatóinak, illetve a pályaválasztási felelősnek.
- A nagyobb tanulói létszám elérése érdekében minden körzetünkbe tartozó általános iskolát megkeresünk, lehetőség szerint elmegyünk osztályfőnöki órára és szülői értekezletre.
- Pályaválasztási napon és kiállításon igyekszünk felkelteni a diákok érdeklődését az általunk oktatott szakmák iránt.

8. Beiskolázás, pályaorientáció

A beiskolázás minden iskola életében kiemelten fontos feladat, hiszen közvetlenül befolyásolja az intézmény jövőjét és stabilitását. Tapasztalataink azt mutatják, hogy a siker érdekében egyre szélesebb körű és tudatosabb marketingtevékenységre van szükség. Célunk a tanulólétszám olyan szinten való megőrzése, amely biztosítja az iskola működésének stabil alapját. Az iskolák és fenntartók közötti verseny évről évre erősödik, így a képzési szerkezet kialakításakor egyszerre törekszünk hagyományaink megtartására, valamint a munkaerőpiaci igényekhez való folyamatos igazodásra és megújulásra.

Beiskolázási körzetünk a Berettyóújfalui és a Püspökladányi járás 59 településére terjed ki. A

hagyományos beiskolázási formák – például a pályaválasztási szülői értekezletek és osztályfőnöki órák – hatékonysága az utóbbi években csökkent. Több alkalommal tapasztaltuk, hogy ezeken a fórumokon több középiskola képviseltette magát, mint amennyi potenciális tanuló jelen volt. Emellett egyre gyakrabban jelennek meg neves debreceni gimnáziumok is a vidéki pályaválasztási rendezvényeken, ami tovább növeli a versenyt.

A 21. században a beiskolázási folyamatot fokozatosan át kell helyezni az online térbe. A célközönség elsősorban a közösségi média felületein érhető el, ezért az iskola a Facebook és YouTube mellett már az Instagramon és a TikTokon is aktívan jelen van. Minden iskolai eseményünket bemutatjuk ezeken a felületeken, hogy folyamatosan a leendő tanulók és szüleik figyelmében maradjunk.

Hagyományos programjaink közé tartoznak a pályaválasztási nyílt napok, valamint a „Középiskolára fel!” vetélkedő, amelyek minden évben megrendezésre kerülnek az általános iskolás diákok számára. Emellett kiemelt esemény a „Vidd a szakmád Mikulásra!” program, amikor kilencedikes tanulóink térnek vissza korábbi általános iskolájukba, hogy társaik körében népszerűsítsék a Bessenyeit.

Szeptemberben minden évben vendégül látjuk az általános iskolák nyolcadikos osztályfőnökeit, akik számára bemutatjuk intézményünket és ismertetjük a szakképzésben rejlő továbbtanulási lehetőségeket. Tavasszal a hetedikes tanulók számára szervezzük meg a „Heted7 Próba” csapatversenyt, a 6–7. osztályos diákokat pedig a társintézményekkel együttműködésben nyári táborba hívjuk.

Intézményünk rendszeresen képviselteti magát minden jelentős városi rendezvényen, továbbá szívesen veszünk részt a helyi oktatási intézmények pályaaorientációs és gyermeknapi programjain is. A személyes jelenlét mellett nagy hangsúlyt fektetünk a hagyományos kommunikációs eszközökre is: plakátokat, szórólapokat készítünk, valamint rádióreklámokat is alkalmazunk képzéseink népszerűsítésére.

(Részletes programterv a mellékletben található.)

9. Társadalmi felelősségvállalás

Iskolánkban vannak már évek óta hagyományosan működő, a társadalmi felelősségvállalást erősítő programok, valamint az elmúlt év folyamán kialakított új események is. Ezeket egyértelműen folytatni szeretnénk a jövőben is:

1. Intézményünk a Vöröskereszt bázis intézménye, évente két alkalommal szervezünk ifjúsági véradást a Kultúrépület nagy termében. A véradáson elsősorban az iskola tanulói és oktatói vesznek részt. Alkalmanként 15-20 tanuló és 4-5 oktató segíti a vérellátást.
2. A rendészet és közszolgálat ágazat tanulói a képzésük ideje alatt nagy számban kapcsolódnak be az önkéntes tűzoltó egyesület munkájába 12. évfolyamos korukban az osztály minden tanulója elvégzi az önkéntes tűzoltó tanfolyamot, melyről tanúsítványt is szereznek.
3. A szociális ágazat tanulói minden évben tevékeny szerepet vállalnak a városi gyermeknap programjainak lebonyolításában és ezen felül szívesen tesznek eleget a városi óvodák és általános iskolák gyermeknap rendezvényeire történő meghívásnak is. A kisgyermek foglalkoztató tevékenységébe kapcsolódnak be, valamint a közkedvelt arcfestés, csillámtetoválás és a lufihajtogatás során szereznek örömet az apróságoknak.
4. A klímavédelem, a környezetvédelem közös társadalmi felelősségünk. Ennek jegyében újra élesztettük azt a hagyományt, hogy kilencedikes tanulóink az éghajlatvédelmi világnapon közösen fát ültetnek az iskola udvarán.
5. A társadalmi felelősségvállalás másik területe az adománygyűjtés a rászorulóknak számára. Gyűjtöttünk már a korábbi években a háború sújtotta országok menekültjeinek, vagy saját nehéz sorsú tanulóinknak, beteg gyermekeknek. Ebben a tanévben az időotthon, a kórház, a gyermekotthon és a menhelyi állatok számára szervezzük meg újra a karácsony előtti adománygyűjtést, melybe a DÖK koordinálása mellett bekapcsolódik az iskola teljes közössége.
6. Az elmúlt tanév során fűztük szorosabbra a kapcsolatunkat a Fényes Ház időskorú lakóival. A tanév során három alkalommal látogatjuk meg tanulóinkkal az otthonban élőket és ünnepi műsorral, csekély ajándékokkal kedveskedünk számukra. Ezeket a programokat ebben a tanévben is megrendezzük és a lehető legtöbb tanulót igyekszünk ezekbe bevonni.

10. Az új tanév feladatai

10.1. Beiskolázás, pályaaorientáció

- a tanulólétszám növelése érdekében a marketing tevékenység erősítése elsődleges feladatunk, professzionális szinten kell megjelenni minden felületen, minden rendezvényen,

- a felnőtt oktatás népszerűsítése az egyik lehetősége az iskolai tanuló létszám növelésének, erre új stratégiákat kell kidolgoznunk,
- célzottan olyan a vidéki általános iskolák pályaaorientációs rendezvényein való megjelenés, ahonnan potenciálisan több tanuló jelentkezése várható.

10.2. MIR működtetése

- a MICS tagok az IKK által kidolgozott kézikönyv segítségével felkészülnek a külső értékelés lebonyolítására
- az oktatói értékelések folytatódnak közös feladatunk az óralátogatások megszervezése, beszámolók készítése, versenyek szervezése, illetve azokon történő nagyobb arányú részvétel,
- az intézményi önértékelés kapcsán kidolgozott cselekvési terv megvalósítása.

10.3. Takarékoság

- fűtés: a fűtött épületekben folyamatosan figyelemmel kísérjük és optimális szinten tartjuk a hőmérséklete. Tudatos szellőztetés mellett ügyelünk arra, hogy az ajtók, ablakok lehetőleg zárva legyenek.
- áramfogyasztás: a villamos áramfogyasztás csökkentése érdekében fokozottan figyelünk arra, hogy szükségtelenül ne legyen felkapcsolva világítás, a digitális táblák csak a tényleges használat alatt legyenek bekapcsolva.
- fénymásolás: csökkentjük a fénymásolás mennyiségét, ezt digitális anyagokkal, digitális felmérésekkel váltjuk ki.

11. Ütemezett feladatok

Ünnepség	Időpont	Felelős
Aradi vértanúk emléknapja	2025. október 6.	Zsigmond Miklós
Megemlékezés az 1956-os forradalomról (iskolai ünnepség)	2025. október 22.	Deák Gábor
Megemlékezés iskolánk névadójáról	2026. február 24.	Nagy Zsigmond
Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól	2026. febr. 25.	Rendhagyó történelem órák
Megemlékezés az 1848- 49-es forradalom kitöréséről (iskolai	2026. márc. 13.	Vitális János

ünnepség)		
Megemlékezés a holokauszt áldozatairól.	2026. ápr.16.	Rendhagyó történelem órák
Nemzeti összetartozás napja	2026. június 4.	Rendhagyó történelem órák

Rendezvények, feladatok	Időpont	Felelős
Tanévnyitó	2025. szeptember 1. 8:00 óra	10. C - Popovicsné Mogyorós Andrea
Tájak-Házak-Ízek fesztivál	2025. szeptember 6.	Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa és Nemes András
9. évfolyam szülői értekezlet	2025. szeptember 11.	kilencedikes osztályfőnökök
Rendészeti iskolai verseny	2025. szeptember - november	Mészáros István
ERASMUS+	2025. szeptember 22- október 5.	Iskolavezetés
Verébavató	2025. szeptember 18.	DÖK, 10. E – Nagyné Fehér Szilvia
Ifjúsági veradás	2025. október 13.	Madar Adrienn
Állatvédelmi témahét – órai totó	2025.szept. 29-okt.13.	Természettudományos munkaközösség
Szülői értekezlet	2025. október 7.	Osztályfőnöki munkaközösség
Bihari Számadó Napok	2025. október 10-11.	Iskolavezetés, szakmai munkaközösség
9. osztályok faültetése	2025. november	Kilencedikes osztályfőnökök
SzakmaTúra – Centrumban a jövő(d)!	2025. október 15.	Iskolavezetés, szakmai munkaközösség
Egészségkvíz – elsősegélynyújtás témakörben Vöröskeresztes tagoknak	2025. november	Természettudományos munkaközösség
Nyitott Kapuk Napja	2025. november 5. és november 12.	Iskolavezetés, munkaközösség vezetők

Beiskolázási szülői értekezleteklátogatása az általános iskolákban	2025. október, november, december	Iskolavezetés, munkaközösség vezetők
Szalagtűző ünnepség	2025. november 22.	Iskolavezetés 12. Osztályok osztályfőnökei
Módszertani szakmai nap	2025. november 28.	Iskolavezetés, Popovicsné M.A., Gulyás Sz.Zs. Vékonyné S.E., Vajasné K.A.
Vidd a szakmád Mikulásra!	2025. december 1-5.	Iskolavezetés
Középiskolára fel! – komplex vetélkedő általános iskolások számára	2025. december 16.	Iskolavezetés, Munkaközösségvezetők
Karácsonyi levelezős verseny (angol)	2025. december	Popovicsné M. Andrea
Ünnepváró Adventi készülődés	2025. november - december	DÖK segítő tanárok
Adománygyűjtés a „Kóbor mancsok” számára	2025. december	Természettudományos munkaközösség
Karácsonyi ünnepség	2025. december 19.	Madar Adrienn és Vajasné Kovács Anikó
Magyar Kultúra Napja – online vetélkedő	2026. január 22.	Humán munkaközösség.
Ágazati alapvizsgák	2026. január 12-15.	Szakmai munkaközösség
Osztályozó értekezlet	2026. január 16.	Iskolavezetés, tantestület
A diákok és szüleik értesítése az első félévi tanulmányi eredményekről	2026. január 23-ig	Osztályfőnökök
Iskolai nyelvi versenyek	2026. január	Balogh Ágnes, Fazekas Enikő
Félévi nevelési értekezlet	2026. január 30.	Iskolavezetés
Biztonságos internet napja – kvíz versenyek	2026. február 11.	Bányai Ottó
Szülői értekezlet	2026. február 12.	Osztályfőnökök
Nyári gyakorlat szervezése	2026. március 1-től	Iskolavezetés
Kazinczy - verseny házi fordulója	2026. február	Vékonyné Somi Erika
Tavaszi véradás szervezése	2026. március	Madar Adrienn

Terepgyakorlat a Víz világnapja alkalmából	2026. március 22.	Természettudományi munkaközösség
A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	2026. január 12. – május 06.	Testnevelő tanárok
Húsvéti levelezős verseny (angol)	2026. március	Popovicsné M. Andrea
Költészet napja: plakát készítés, játékos feladatok	2026. április 11.	Humán munkaközösség
Tavaszi iskolai idegen nyelvi verseny – Graded reader book	2026. április	Nagyné Fehér Szilvia és Fazekas Enikő
Heted-hét Próba-vetélkedő 7. osztályos tanulóknak	2026. április 24.	Iskolavezetés, munkaközösségvezetők
Szülők értesítése a tanulók tanulmányi eredményeiről	2026. április 17-ig	Osztályfőnökök
Alapkészségek mérése	2026. március 23. – május 29.	Iskolavezetés
Rajzverseny a Föld napja alkalmából	2026. április 22.	Természettudományi munkaközösség
Ifjúsági nap	2026. április 17.	Iskolavezetés, Osztályfőnökök, DÖK
Ballagás	2026. április 30.	Iskolavezetés 12. Osztályok osztályfőnökei
Felvételt nyert 8. osztályosok értesítése a felvételtől	2026. május 4.	Iskolavezetés
Osztályozó értekezlet a végzősévfolamokon	2026. április 28.	Iskolavezetés
Írásbeli érettségik	2026. május 04-08.	Iskolavezetés, oktatói testület
Szakmai vizsgák	2026. május 06-30.	Iskolavezetés
Pedagógusnap	2026. június 8.	DÖK
Osztályozó értekezlet a 9. 10. 11. 12. évfolyamon	2026. június 12.	Iskolavezetés, oktatói testület

Szóbeli érettségi vizsgák	2026. június 15- július 1.	Iskolavezetés
Beiratkozás a következő tanévre	2026. június 25.	Iskolavezetés
Tanévzáró ünnepség	2026. június 29.	10. A – Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa
Tanévzáró értekezlet	2026. június 29.	Iskolavezetés
Nyári tábor	2026. június 30- július 03.	Iskolavezetés, oktatói testület

Szakkörök, érettségi előkészítők:

Szakkör, előkészítő	Szaktanár	Időpont
Magyar nyelv és irodalom előkészítő	szaktanár	Heti 1 alkalom
Matematika előkészítő	szaktanár	Heti 1 alkalom
Történelem előkészítő	szaktanár	Heti 1 alkalom
Idegen nyelvi felkészítő	szaktanár	Heti 1 alkalom
Sportkör	szaktanár	Heti rendszerességgel

12. Az iskolavezetés tagjainak feladat elosztása

Rendszeres tevékenységek	
Folyamatos	Felelős
Óralátogatások	Iskolavezetés tagjai
Osztálynaplók ellenőrzése (KRÉTA)	Igazgatóhelyettes
Törzskönyvek ellenőrzése	
Az osztályok munkájának ellenőrzése	Iskolavezetés tagjai (beosztás szerint)
Kapcsolattartás az óraadókkal	Igazgatóhelyettes
Kapcsolattartás a duális partnerekkel	Igazgató
Különös közzétételi lista	Rendszergazda
Napi rendszerességű	Felelős

Helyettesítések, óracserék kiírása, folyósóügyelet	Igazgatóhelyettes
Ügyeleti feladatok ellátása	Iskolavezetés tagjai (beosztás szerint)
Havi rendszerességű	Felelős
Tanár kollegák óráinak ellenőrzése, leigazolása	Igazgató
Óraadó kollegák óráinak ellenőrzése a Kréta naplóban	Igazgatóhelyettes

Időponthoz kapcsolódó tevékenységek	Felelős	
2025. augusztus 18.	Alakuló értekezlet	Siposné Szabó Andrea
I.félév beindítása (2025. augusztus 18-31.)	Tantárgyfelosztás elkészítése	Siposné Szabó Andrea, Semjéni Anita
	Órarend elkészítése	
2025. augusztus 21.	Javító-, osztályozó vizsgák	Semjéni Anita
2025. augusztus 30.	Tantermek kiosztása	Siposné Szabó Andrea
2025. augusztus 29.	Tanévnyitó értekezlet	Siposné Szabó Andrea
2025. szeptember 01.	Tanévnyitó ünnepség	Semjéni Anita
2025. szeptember 09 - 2026. augusztus 31.	Felvételi eljárás végrehajtása	Siposné Szabó Andrea
2025. október 15.	Statisztika elkészítése, leadása	Semjéni Anita
2025. október 20.	Nyomtatványok megrendelése	Semjéni Anita
2025. október 22.	Iskolai ünnepség (október 23.)	Siposné Szabó Andrea
2025. október 30.	Az általános iskolák tájékoztatása az eredményekről	Siposné Szabó Andrea
2025. november 22.	Szalagtűző ünnepség	Semjéni Anita
2025. október-december	Beiskolázási tájékoztatók az általános iskolákban	Iskolavezetés, munkaközösség vezetői
2026. március 13.	Kompetenciamérés adatainak feltöltése	Siposné Szabó Andrea
2026. február 15.	Jelentkezés a szakmai vizsgákra	Semjéni Anita
2026. február 15.	Jelentkezés az érettségi vizsgára	Siposné Szabó Andrea
2. félév beindítása	Tantárgyfelosztás, órarend elkészítése	Siposné Szabó Andrea, Semjéni Anita

2026. január 26-27.	Félévi osztályozó vizsgák szervezése	Semjéni Anita
2026. január 30.	Félévi beszámoló	Siposné Szabó Andrea
2026. március 13.	Iskolai ünnepség (március 15.)	Semjéni Anita
2026. március 1-től	Nyári gyakorlat szervezése	Siposné Szabó Andrea
2026. április 30.	Ballagás	Semjéni Anita
2026. június 19.	NETFIT eredmények rögzítés	Semjéni Anita
2026. május 4– 2025. július 1.	Érettségi vizsga szervezése	Siposné Szabó Andrea
2026. május 4 - 2026. június 12.	Szakmai vizsgák szervezése	Semjéni Anita
2026. március 23 - május 29.	Kompetenciamérés	Siposné Szabó Andrea
2026. június 01-05.	Ágazati alapvizsgák – szóbeli és gyakorlati vizsgák szervezése	Siposné Szabó Andrea
2026. június 29.	Tanévzáró ünnepség	Semjéni Anita
2026. június 29.	Tanévvégi értekezlet, év végi beszámoló	Siposné Szabó Andrea
2026. június 30- július 3.	Nyári Tábor	Siposné Szabó Andrea

Berettyóújfalu, 2025. augusztus 31.

Siposné Szabó Andrea
igazgató

13. Mellékletek

1.sz. A humán munkaközösség munkaterve

1. Személyi feltételek

A munkaközösség tagjai:

- Deák Gábor (irodalom, történelem)
- Nagy Zsigmond (történelem, társadalomismeret)
- Semjéni Anita Andrea (magyar nyelv és irodalom)
- Vékonyné Somi Erika (magyar nyelv és irodalom)
- Vitális János (magyar nyelv és irodalom, kommunikáció)
- Zsigmond Miklós (könyvtár)

2. A munkaközösség célja

- Etikai normák közvetítése
- Irodalmi és kulturális értékeink megismertetése, az általuk közvetített emberi és esztétikai értékek hangsúlyozása
- A helyi identitás fejlesztése
- A beszédhelyzetnek megfelelő szóbeli és írásbeli kommunikációs készség kialakítása
- A szövegértés kiemelt fejlesztése
- Történelmi események, tények és összefüggések megismertetése
- A könyv megszerettetése, az olvasás élményének megtapasztaltatása

3. A munkaközösség feladatai

- Kiemelt feladat a tehetséggondozás, felzárkóztatás, korrepetálások
- Házi versenyek szervezése
- Felkészítés megyei és országos tanulmányi versenyekre
- Differenciált képességfejlesztés
- Iskolai ünnepségek megszervezése
- Felkészítés az érettségire
- Takarékoskodás
- Karitatív tevékenység

4. A munkaközösség éves programja

Augusztus

- A munkaközösség megalakulása, az év feladatainak tervezése
- Javítóvizsgák lebonyolítása
- A 9.-eseknek szervezett verébnapon való közreműködés

Szeptember

- Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése
- Szintfelmérők megírása, tehetséggondozás
- Korrepetálások szervezése, levelezős versenyekre való jelentkezés

Október

- Megemlékezés az aradi vértanúkról (Zsigmond Miklós)
- Iskolai és városi ünnepség október 23-a alkalmából (Deák Gábor)
- Az idősek világnapja alkalmából műsor összeállítása a helyi idősek otthonának lakóinak (mk. tagok)
- Részvétel a Szakma-túra rendezvényen
- A Számadó- napokon való közreműködés

November

- Korrepetálások, tehetséggondozás
- Iskolai versenyek szervezése
- Szalagtűzőre felkészítés
- Módszertani napon bemutató órák tartása

December

- Karácsonyi ünnepség szervezése
- Pályázatokra, versenykiírásokra jelentkezés

Január

- A tankönyvrendelés megkezdése
- Az első félévi munka értékelése
- Megemlékezés a magyar kultúra napjáról (online vetélkedő- mk. tagok)
- Félévértékelő munkaközösségi értekezlet

Február

- Megemlékezés Bessenyei Györgyről (Nagy Zsigmond)
- A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja (rendhagyó történelem órák)
- Kazinczy-verseny házi fordulója (Vékonyné Somi Erika)

Március

- Iskolai ünnepség március 15-e tiszteletére (Vitalis János)
- Felkészítés Arany-szavalóversenyre (mk. tagok)

Április

- Megemlékezés a költészet napjáról, plakátkészítés, játékos feladatok (mk.tagok)
- A Holocaust áldozatainak emléknapja (rendhagyó történelem órák)
- Próbaérettségik szervezése
- Ballagásra versmondó felkészítése

Május

- Írásbeli érettségi vizsgák
- Érettségi dolgozatok javítása, korrepetálás szóbeli érettségire

- Országos kompetenciamérés
- Anyák napja alkalmából műsor összeállítása a helyi idősök otthonában (mk. tagok)

Június

- A nemzeti összetartozás napja alkalmából rendhagyó történelem órák tartása(történelem szakosok)
- Tanévértékelő megbeszélés
- Középszintű szóbeli érettségi vizsgák

Vékonyné Somi Erika

2.sz. Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

Angol nyelvet tanító tanáraink:	Balogh Ágnes Popovicsné Mogyorós Andrea Nagyné Fehér Szilvia
Német nyelvet tanít:	Fazekas Enikő

Ebben a tanévben 13 osztály tanulója részesül idegen nyelvi oktatásban, ebből kilencedik évfolyamon 2 osztály kezd meg míg, 10. évfolyamon 3 osztály, 11. évfolyamon 3 osztály, 12. évfolyamon 2 osztály és 13. évfolyamon 2 osztály folytatja technikumi tanulmányait. 13. évfolyamon munkavállalói idegen nyelvet, a közszolgálati tanulók rendvédelmi szakmai idegen nyelvet is tanulnak.

Munkaközösségünk törekszik az alapkészségek integrált fejlesztésén keresztül a tanulmányi eredmények javítására, a bukások számának csökkentésére, tanulói igények figyelembevétele alapján, a differenciálásra, egyéni haladási ütem biztosítására és az érettségi vizsgán nyújtott teljesítmények növelésére. Elengedhetetlen a tanulók motivációjának erősítése, amit iskolai szintű versenyekkel, vetélkedőkkel, kvíz feladatokkal, IKT eszközök gyakori tanórai alkalmazásával, project tevékenységek alkalmazásával, módszertani megújulással és digitális platformok gyakori használatával igyekszünk elérni az idegen nyelvek oktatása területén.

Tankönyveink megfelelnek a NAT előírásainak és digitális tartalommal rendelkeznek, a tanulónak hozzáférésük van elektronikus tankönyvhöz és munkafüzethez, digitálisan megoldható feladatokhoz, melyeket a tankönyvek tanulói weboldalán találnak.

Angol tankönyvek:	9. évfolyam: Key Links A2 10. évfolyamon: New English File 4th edition Elementary és Pre- Intermediate 11. évfolyam: Solutuins 3rd edition Pre- Intermediate 12. évfolyam: Solutuins 3rd edition Pre- Intermediate 13. évfolyam: Oxford Exam Trainer B1
-------------------	---

Német tankönyvek:	9. évfolyam: Klasse A1. 10. évfolyam: Klasse A2.
-------------------	---

11. évfolyam: Klasse B1.

12. évfolyam: Tematikus feladatgyűjtemény a középszintű érettségéhez

13. évfolyam: Tematikus feladatgyűjtemény a középszintű érettségéhez

Kitűzött céljaink, feladataink:

- 12. évfolyam végére a B1 KER szint elérése
- kompetencia alapú nyelvoktatáshoz illeszkedő feladattípusok alkalmazása
- kreatív nyelvhasználatra ösztönző feladatok alkalmazása
- tevékenység és tanulóközpontú nyelvoktatás megvalósítása
- törekvés a tantárgyak közötti szemlélet erősítésére
- projektmunka tanórai alkalmazása
- valódi és digitális térbeni kommunikációs készség fejlesztése
- digitális kompetencia fejlesztése IKT taneszközök alkalmazásával
- megfelelő nyelvi attitűdök fejlesztése
- megfelelő tanulási stratégiák kialakítása
- tanulók motiválása - pozitív tanulói munka értékelése
- önálló, felelős tanulóvá válás szorgalmazása
- pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése
- Erasmus+ pályázatban résztvevő diákok nyelvi felkészítése a kiutazásra
- új tankönyvek és tanulási segédletek lehetőségeinek felkutatása, tanulmányozása
- továbbképzéseken való részvétel, folyamatos önképzés
- óralátogatások megvalósítása és módszertani javaslatok
- tanulóink figyelmének felhívása és ösztönzése az iskolán kívüli nyelvi versenyeken való részvételre

Éves munkaterv

Augusztus-szeptember:

- munkaközösség megalakulása, munkatervének megbeszélése, egyeztetése
- tantárgyfelosztás elkészítése
- javító vizsgák és osztályozóvizsgák lebonyolítása
- idegen nyelvi csoportok kialakítása
- bementi tesztek megírása, értékelése
- nyelvi szaktantermek kialakítása
- tanmenetek átdolgozása, elkészítése
- projekt munkák beillesztése a tanmenetbe
- digitális gyakorló oldalak linkgyűjteményének bővítése
- digitális platformok lehetőségeinek számbavétele, áttekintése

Október-november:

- Városi rendezésű Számadó Napokon való részvétel (2025. okt.10-11.)

- **Nyitott kapuk napja** (2025. nov. 05. és 12.) -pályaorientációs nap 8. osztályosoknak, a programban való részvétel, feladatok készítése: Nagyné Fehér Szilvia
- Módszertani szakmai nap az iskolában: - Bemutató óra: Balogh Ágnes

December-január:

- **Karácsonyi ünnepkörhöz** kapcsolódó iskolai levelezős verseny: Popovicsné Mogyorós Andrea
- **Középiskolára fel!** (2025. dec.16.) 7. és 8. osztályos általános iskolásoknak szóló vetélkedő szervezésében és megvalósításában való részvétel, feladatok készítése: Nagyné Fehér Szilvia
- **Iskolai nyelvi versenyek** (január):
- **Angol:** műveltségi vetélkedő angol nyelvterület – Balogh Ágnes
- **Német:** országismeret- német nyelvterület – Fazekas Enikő
- félévi jegyek zárása, eredmények értékelése
- tantárgyi változások esetén tantárgy felosztás módosítása
- féléves munka értékelése, munkaközösségi beszámoló elkészítése

Február-március:

- **Húsvéthoz** kapcsolódó iskolai levelezős verseny: Popovicsné Mogyorós Andrea
- Érettségi tételek áttekintése, szóbeli tételsor módosítása, témák aktualizálása, estleges változások figyelemmel követése: Balogh Ágnes
- Tankönyvrendelés leadása

Április-május:

- Előzetes tantárgyfelosztás elkészítése
- **Tavaszi iskolai idegen nyelvi olvasó verseny:**
 - Graded readers book-Nagyné Fehér Szilvia
 - Vereinfachte Leseübungen- Fazekas Enikő
- **Heted7próba!** (pályaorientációs nap 7. osztályosoknak, 2026. április 24) szervezésében, lebonyolításában való részvétel- Nagyné Fehér Szilvia

Június:

- Kimeneti tesztek megíratása, értékelése
- Éves munka értékelése
- Beszámoló elkészítése

Berettyóújfalu, 2025. augusztus 27.

.....

Nagyné Fehér Szilvia
munkaközösség vezető

3.sz. Szakmai munkaközösség éves munkaterve

1. Képzéseink:

Közszolgálat szakmacsoport: A 2025/2026-ös tanévben 5 évfolyamon (9-13.), évfolyamonként egy-egy osztályban kell tanórákat és gyakorlatokat a szakmacsoportban tanító kollégáknak ellátni. A 13 évfolyam a tanév egy részét duális képzés keretein belül tölti le.

Szociális és oktatás ágazat (kisgyermekgondozó,- nevelő és óvodai nevelő) A 2025/2026-os tanévben 5 évfolyamon (9-13), évfolyamonként egy-egy osztályban kell tanórákat és gyakorlatokat a szakmacsoportban tanító kollégáknak ellátni. A 9. évfolyamos óvodai nevelő és kisgyermekgondozó, nevelő egy osztálycsoporttal indul. A 13. évfolyamos tanulók duális képzés keretében a helyi bölcsődében folytatják heti 3 napon a tanulmányaikat.

Vendéglátás-turisztika: A 2025/2026-os tanévben 5 évfolyamon (9-13.), évfolyamonként egy-egy osztályban, létszámtól függően csoportbontásban, kell tanórákat és gyakorlatokat a szakmacsoportban tanító kollégáknak ellátni. a 13. évfolyamos tanulók duális képzéssel teljesítik az évet.

Elektronika és elektrotechnika szakmacsoport: A 2025/2026-os tanévben 5 évfolyamon (9-13), évfolyamonként egy-egy osztályban kell tanórákat és gyakorlatokat a szakmacsoportban tanító kollégáknak ellátni.

Felnőtt oktatás: Óvodai nevelő képzés esti tagozaton két 13. és egy 14. évfolyamon történik. A gyermek és ifjúsági felügyelő valamint a szociális gondozó képzés 2/14 évfolyamon valósul meg. A cukrász és a demencia gondozó képzés szervezés alatt áll.

II. Személyi feltételek

Név	Státusz	Oktatott ágazat
Bányai Ottó	főállású	Elektronika és elektrotechnika
dr Péterffy Albert	óraadó	közszolgálat
Kiss Béláné	óraadó	oktatás, szociális
Szikiné Ádámkó Éva	részmunkaidős	Elektronika és elektrotechnika
Megyeri Sándor	óraadó	közszolgálat
Palercsik Sándor	óraadó	közszolgálat
Szémán Gyula	óraadó	közszolgálat
Haraszi Zsolt	óraadó	közszolgálat
Szabó István	óraadó	közszolgálat
Görbedi András	óraadó	közszolgálat
Nagy Anna Krisztina	óraadó	oktatás, szociális
Nemes András	főállású	oktatás, szociális
Gulyás – Szekrényesi Zsuzsa	főállású	Turizmus - vendéglátás
T. Hari Andrea	óraadó	oktatás, szociális
Hari Zsigmondné	óraadó	oktatás, szociális

Lászlóné Polyák Renáta	főállású	Turizmus – vendéglátás
Sain Csaba	főállású	Turizmus - vendéglátás

III. Tárgyi feltételek

A közszolgálat szakmacsoport szakmai órái a jól felszerelt felújított szaktanteremben, valamint, az önvédelmi oktatás helyszínéül szolgáló teremben zajlanak.

Az oktatás és szociális szakmacsoport az elméleti órákat a tantermekben, a belső gyakorlati órákat a jól felszerelt gyakorlati termében, valamint a babaszobában tartja. Duális képzés órái a helyi óvodákban és bölcsődében valósulnak meg.

A vendéglátás szakmacsoportban tanítók szintén jól felszerelt, interaktív táblával ellátott termekben, valamint a teljesen felújított tankonyhán és tanteremben tartják óráikat. A duális képzés órái a Móló panzióban és az Angéla hotelben valósulnak meg.

Az elektronika és elektrotechnika szakmacsoport órái a TISZK épületében lévő jól felszerelt robotika tanteremben kerülnek megtartásra.

IV. A munkaközösség célja

Legfőbb célunknak tekintjük, hogy olyan tudást adjunk át a tanulóknak, amely biztos alapot nyújt, és képessé teszi őket a továbbhaladásra, a további boldogulásra.

Ebben a tanévben még fokozottabban figyelünk arra, hogy minél kevesebb diák morzsolódjon le, minél többen tegyenek sikeres érettségi illetve szakmai vizsgát, valamint az országos kompetenciamérésen jobb eredményeket érjenek el.

Ennek érdekében olyan programokat kell szerveznünk, amelyek elősegítik, ill. elmélyítik a szakma iránti elköteleződést, hogy a diákok jól érezzék magukat intézményünkben és a gyakorló helyeken is. Folyamatos önképzés, hasznos anyagok letöltése, azok megosztása a többi pedagógussal.

A tanév során legalább négy munkaközösségi megbeszélést tervezünk, emellett célunk, hogy az egyes szakmai közösségek igény szerint rendszeresen megbeszéljék a felmerülő kérdéseket.

Belső továbbképzés: Szakmai nap keretében bemutatóra szervezése. A bemutató foglalkozást Gulyás – Szekrényesi Zsuzsa tartja, amelyre az óraadó kollégák is meghívásra kerülnek.

Pályaorientációs tevékenység keretében ebben a tanévben is célul tűzzük ki, hogy minél nagyobb körben megismertessük a környező településekkel, a célcsoporttal az iskolánkban folyó képzéseket, és törekszünk arra, hogy azokat minél vonzóbbá és érdekesebbé tegyük nemcsak az itt tanuló, hanem a továbbtanulást tervezők számára is.

Mivel a szakmai munkaközösség létszáma olyan mértékben lecsökkent, indokoltá vált a közismeretet tanító kollégák nagyobb arányú bevonása a pályaorientációs feladatok ellátására.

Feladatként tűzzük ki, hogy megkeressük azokat a környező települések általános iskoláit, amelyek potenciális lehetőséget nyújtanak a beiskolázás keretében. Cél lenne az iskolák pályaorientációs

Fontos feladatként kerül kitűzésre a duális partnerekkel való kapcsolattartás. Minden szakmai oktató tartson naprakész kapcsolatot a duális partnerrel, amely elősegíti a hatékonyabb feladatellátást. Az órai munkákon, mind az elméleti, mind a gyakorlati foglalkozáson szélesebb körben kerüljön alkalmazásra a REDMENTA felülete. Így támogatva a tanulók digitális képességeinek fejlesztését.

V. A munkaközösség feladatai

Tanítási módszereinkben igyekszünk a módszertani kultúránkat fejleszteni.

Projektoktatás bevezetése alkalmazása. Tanévenként legalább egy projekt megvalósítás szakmacsoportonként.

Iskolai munkánk során a tantárgyi ismeretek átadásán túl kiemelt figyelmet fordítunk a nevelésre, a tanulók személyiségének fejlesztésére.

A közszolgálat szakmacsoportban tanítók munkájának részét képezi a tanulók külső (lövészet) és belső gyakorlatainak megfelelő megszervezése, lebonyolítása. Havonkénti bontásban, a tanmenetet alapul véve a szükséges anyagigényeket felméri és összeállítják.

Az oktatás és szociális szakmacsoport pedagógusai külső és belső szakmai gyakorlatokat is tartanak. Az ehhez szükséges eszközöket a megszokott módon anyagigény benyújtásával igényelhetik.

A vendéglátás szakmacsoportban tanító kollégák munkájának részét képezi a tankönyhai gyakorlat nyersanyag-szükségletének, valamint a többi, a szakterületet érintő gyakorlat alapanyag-, és eszközigényének felmérése, összeállítása havonkénti bontásban, a tanmenethez igazodva, továbbá irányítják a munkát azokon a külső rendezvényeken, melyekre rendszeresen felkérést kapnak intézményünk diákjai.

Mindegyik szakmacsoport esetén elmondható, hogy professzionális szinten készülnek a helyi és külső rendezvényekre is mint pl.: Tájak – Házak – Ízek Fesztiválra, Bihari Számadó Napokra, Szakma Túrara Nyitott Kapuk Napjára, a Középiskolára fel! vetélkedőre. Iskolánkat magas színvonalon, irányultságuknak megfelelően képviselik, ezzel is népszerűsítve intézményünket. Mindezek mellett az általános iskolák és óvodák irányából érkező felkéréseknek eleget téve népszerűsítik intézményünket.

VI. A munkaközösség éves programja

2025. augusztus

- Készülés a 2025-2026-ös tanévre, tanmenetek előkészítése, szertárak rendezése, anyagigények összeállítása, leadása.
Felelősök: szaktanárok
- Ebben az időszakban történik meg az tantárgyfelosztás véglegesítése, a javítóvizsgák lebonyolítása. Az érkezett új kollégák beilleszkedésének segítése, az éves feladatok tervezése, egyeztetése.

- Munkaközösségi megbeszélés, célok, feladatok kitűzése a tanévre, a tartalmi és minőségi munka javításának lehetőségei.
 - Felelős: Nemes András
 - Tantárgyankénti **tanmenetek** elkészítése a hónap végén szeptember elején (a kerettanterv iránymutatásainak figyelembevételével)
- Felelősök: szaktanárok

2025. szeptember

- A gyakorlati képzéshez szükséges **orvosi alkalmassági dokumentumok ellenőrzése**
Felelős: osztályfőnökök, szakmai munkaközösség vezetője
szeptember 30-ig kimutatást kérünk az osztályfőnököktől aláírva.
- A tanulók baleset- és tűzvédelmi oktatása, házirend ismertetése
Felelősök: szaktanárok
- A 9-14. évfolyamos tanulók szakmai gyakorlatának megkezdése.
- **Tantermek, tanterem ízléses díszítése**
- Elektronikus napló rendbetétele
Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök
- Tájak, házak, ízek főzőversenyen való részvétel

2025. október

- **Bihari Számadó Napok: 2025. október 10-11**
Berettyóújfalu, Kabos Endre Városi Sportcsarnok
Elektronika és elektrotechnika, Vendéglátás, Oktatás, valamint a
Közfoglalkoztatás szakmacsoport bemutatása
Felelősök: szaktanárok, szakmai munkaközösség vezetője
- **Szakmatúra megszervezése.**
Berettyóújfalu, Kabos Endre Városi Sportcsarnok
Elektronika és elektrotechnika, Vendéglátás, Oktatás, valamint a Közfoglalkoztatás
szakmacsoport bemutatása

Felelősök: szaktanárok, szakmai munkaközösség vezetője

Szülői értekezlet megtartása

2025. november

- **Nyitott Kapuk Napja –november 5. november 12**
bemutató órák megtartása
Felelősök: szaktanárok
- Szalagtűző megszervezése november 22.

Berettyóújfalui SZC Bessenyei György Technikum - Munkaterv 2025/2026. tanév
Felelősök: szaktanárok

- Bukások felmérése, felzárkóztatás megbeszélése
Felelősök: szaktanárok, szakmai munkaközösség vezetője
- Módszertani Szakmai Nap Megszervezése november 28.

2025. december

Vidd a szakmát mikulásra!

- **Az ünnepi készülődés, a hagyományok megismertetése a tanulókkal(mikulás, karácsony)**
- A tanulók felkészítése az ünnepekre és a téli szünet hasznos eltöltésére.
Felelősök: az osztályfőnökök és a szaktanárok
- **Középiskolára fel!** vetélkedő az általános iskolás tanulók számára
Felelősök: a szakmai munkaközösség vezetője, szaktanárok

2026. január

- Tanulók készítése a **Szakmacsoportos tantárgyak versenyére (OSZTV, SZKTV ÉSZÉV)**
Felelős: szaktanárok
- Az első félév eredményeinek zárása, a szülők értesítése a félévi eredményekről.
- **Féléves munka értékelése a 9-14. évfolyam tanulmányi eredménye alapján,** közös feladatok kitűzése a második félévre.

2026. február

- Munkaközösségi értekezlet
Felelős: a szakmai munkaközösség vezetője
- Szülői értekezletek, fogadóórák
- Óralátogatások
Felelős: a szakmai munkaközösség vezetője

2026. március

- **Pályaorientációs nap az általános iskolák 7. osztályos tanulói számára**
Felelősök: a szakmai munkaközösség vezetője, szaktanárok
- **Intézménylátogatások, üzemlátogatások szakmacsoportoknak megfelelően**
Felelősök: T. Hari Andrea
Aktuális versenyeken való részvétel szakmáknak megfelelően.

2026. április

- Ifjúsági nap.
- A 2026-2027-es tanév tantárgyfelosztásának előkészítése, nevelő-oktató munkájának tervezése.
Felelős: a szakmai munkaközösség vezetője, szaktanárok
- Ballagás megszervezése, lebonyolítása

2026. május

- **Írásbeli érettségi vizsga lebonyolításában való részvétel**
Felelősök: minden szaktanár
- **A kisgyermekgondozó, -nevelő, vendégtéri szaktechnikus, közszolgálati technikus szakmai vizsga lebonyolítása**
Felelősök: vizsgabizottság tagjai
Az írásbeli érettségi vizsgák befejezése után az ágazati szakmai szóbeli érettségire való felkészítés
- Az összefüggő szakmai gyakorlat előkészítése, lebonyolítása a 10-11-12. évfolyamos tanulók számára.
- **Ágazati alapvizsgák lebonyolítása 10 évfolyamon**
Felelős: szaktanárok

2026. június

Az összefüggő szakmai gyakorlat előkészítése, lebonyolítása.

- Munkaközösségi értekezlet, a tanév értékelése
Felelős: a szakmai munkaközösség vezetője
- A következő tanév előkészítése, célok, feladatok megfogalmazása.
- Nyári tábor megszervezése beiskolázási létszám növelés céljából.

Az adott szakmacsoportoz tartozó kollégák időszakos megbeszélése szűkebb körben igény szerint történik.

4.sz. Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

Iskolánk legnagyobb létszámú munkaközössége az osztályfőnöki munkaközösség, melynek tagjai nemcsak a tanításra, hanem diákjaink nevelésére, közelebbi megismerésére, segítésére kaptak megbízatást. Ezt az összetett feladatot az osztályok élén ebben a tanévben a következő osztályfőnökök végzik:

- 9.C: Nemes András
- 9.E: Deák Gábor
- 10.A: Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa
- 10.C: Popovicsné Mogyorós Andrea
- 10.E: Nagyné Fehér Szilvia

- 11.A: Sain Csaba
- 11.C: Madar Adrienn
- 11.E: Vajasné Kovács Anikó
- 12.E: Vékony Sándor
- 12.F: Vékonyné Somi Erika
- 13.A: Balogh Ágnes
- 13.E: Mészáros István

Munkaközösségek: Humán MK., Természettudományos és informatika MK., Szakmai MK., Idegen nyelvi MK. és az Osztályfőnöki MK.

A 2025-2026-os tanév legfontosabb célkitűzései:

Kiemelt célkitűzés az idei tanévben (is) az osztályfőnökök munkájának egységességének megtartása (igazolások, a bevált és jól működő kilépők, jutalmazások és büntetések és ezek adminisztrálása) és az eredményesség javítása!

A központi irányelvek alapján bevezetésre kerülő takarékoság további folytatása.

A **CLASSROOM** rendszer használata **MEGSZÚNIK** jelen tanévtől.

A tanulók igazolatlan hiányzásainak (hivatalos levelezés) egységes kezelése, valamint a dicséretnek és büntetések kezelésének, fokozatainak egységes kezelése!

1. A tanulmányi helyzet javítása, a bukások, lemorzsolódások csökkentése
2. Az iskolai fegyelem javítása, az igazolatlan hiányzások visszaszorítása
3. Az adminisztrációs munka javítása, az E-napló pontos, határidejű vezetése

Ennek érdekében az osztályfőnöki munkaközösségben végzendő feladatok:

1. A tanulmányi helyzet javítása, a bukások, lemorzsolódások csökkentése
 - A hiányzás visszaszorítása, a hiányzással kapcsolatos nyomtatványok pontos használata.
 - **A Házirendben megfogalmazottak szerint a hiányzások és késések kezelése és következetes szankcionálása.**
 - **Szülői igazolások, kikérők intézése az e-Kréta e-ügyintézés felületen történik.**
 - A szülőkkel való kapcsolattartás a szülői értekezleteken, fogadóórákon, az e-Kréta rendszerben és az ellenőrző könyvön keresztül (határon túli tanulók esetén).
 - Az osztályfőnökök és a szaktanárok, valamint a kollégiumi csoportvezetők közötti kapcsolattartás.
 - Korrepetálások, felzárkóztatások szervezése és ellenőrzése.
 - A tanulói fegyelem javítása.
 - A felmentések felülvizsgálata.
 - Lehetőség szerint az osztályfőnök látogasson órákat a saját osztályában.
2. Az iskolai fegyelem
 - Az iskolai fegyelem javítása a Házirend előírásainak pontos betartásával, a büntetési fokozatok alkalmazásával.
 - Az udvari és folyosói felügyelet pontos ellátása.
 - Pontos órakezddés és befejezés.
 - A tanórai hiányzások és késések pontos, naprakész adminisztrálása, szankcionálása, a rendszeresen indokolatlanul késő tanulók fokozott ellenőrzése.
 - A portaszolgálat megerősítése – az iskolát továbbra is kizárólag az osztályfőnök által kiadott és a vezetők által aláírt kilépővel lehet elhagyni.
 - **OKOSTELEFONOK és OKOSESZKÖZÖK:** a tanórák idején leadásra kerülnek a törvényi szabályozásnak megfelelően (minden más esetben a Házirendnek megfelelő szankcionálás marad). **Energiaitalok** jelen tanévtől szintén tiltottak.
 - A jószolgálati tevékenység és a pályaorientáció még fokozottabb előtérbe helyezése
3. Az adminisztrációs munka
 - A bizonyítványok és anyakönyvek pontos és egységes záradékolása.
 - A naplóban a személyi adatok kitöltése azonosító okmányok segítségével.

- **Az igazolatlan hiányzások esetén a szülők és a különböző hatóságok értesítése a Házirend szabályainak megfelelően, és ennek pontos adminisztrálása.**
- **Egységes nyomtatványok használata** a szülők és a hatóságok értesítésére: mindezekhez a hirdetőtáblára kihelyezett segédanyagok szolgálnak segítségül.
- A hátrányos helyzetű tanulók felmérése és pontos regisztrálása kizárólag a megfelelő igazolásokkal alátámasztva.
- Az új (és 9-es) osztályfőnököknek már tanév eleji külön tájékoztatás. Az osztályfőnökök a munkaközösség vezetőjétől megkapják a munkájukhoz szükséges dokumentumokat elektronikusan is.

A 2023-2024-es tanévtől bevezetett újítások maradnak:

- A **bejárat** **hirdetőtábla** havonkénti osztályszintű dekorálása (felelősök az osztályfőnökök) (szeptember: 12.F, október: 12.E, november: 11.E, december: 11.C, január: 11.A, február: 10.E, március: 10.C, április: 10.A, május: 9.E, június: 9.C).
- **Dicsőségtábla** félévenkénti frissítése (felelős: a munkaközösség vezetője)
- **SZAKTANTEREM-rendszer.**

Ütemezés

➤ szeptember

- a **tanévnyitó ünnepség** megszervezése (10.C osztály, felelős: Popovicsné Mogyorós Andrea osztályfőnök)
- ERASMUS+ görögországi út megszervezése
- az osztályfőnöki munkaközösségi munkaterv összeállítása
- a javítóvizsgás tanulók adminisztrációja (bizonyítvány, anyakönyv)
- a tavalyi naplók rendbetétele
- az E-napló kitöltése
- a szaktanári fogadóórák kijelölése
- a tanmenetek elkészítése, az új kerettantervi szabályozások (NAT 2020) alapján
- a Házirend legfontosabb pontjainak felelevenítése
- a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felmérése, regisztrálása
- a 9. osztályoknak szülői értekezlet megszervezése (szeptember 11-re tervezve)

➤ október

- a 9. és 13. évfolyamokon az anyakönyvek kitöltése
- az éves statisztika elkészítése
- szülői értekezlet a 10-13. évfolyamon – szaktanári fogadóórákkal (október 7.)
- **megemlékezés az Aradi vértanúkról** (felelős: Zsigmond Miklós)
- a kilencedikes osztályok verébavatóra való felkészülésének segítése
- **verébavató** (szervező a 10.E, felelős: Nagyné Fehér Szilvia of.)
- pályaaorientációs nap
- kilencedikes osztályfőnökök számára – szükség esetén - külön megbeszélés
- Számadó Napok szervezése (október 10-11.)
- Szakma-Túra kiállítás szervezése (október 15.)
- **október 23-i ünnepség** (iskolai és városi szinten) (felelős: Deák Gábor)

➤ november

- a pályaválasztási kiállítás segítése
- Nyitott Kapuk Napja (november 5. és november 12.)
- **szalagavató (november 22.)** (szervező a 12. évfolyam)
- szakmai-módszertani nap (november 28.)

➤ december

- a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése
- Középiskolára fel! vetélkedő megszervezése (december 16.)
- adventi készülődés

- **karácsonyi műsor** megszervezése (a 11.C és a 11.E osztályok, felelősök: az osztályfőnökök)
- január
 - az első félév zárása január végén
 - az osztályfőnökök beszámolója osztályuk félévi munkájáról
 - a félévi eredmények kiértékelése a szülők részére
- február – március
 - szülői értekezlet a 9-13. évfolyamon – szaktanári fogadóórákkal (február 12.)
 - a félévi munka értékelése
 - **megemlékezés Bessenyei Györgyről** (felelős: Nagy Zsigmond)
 - megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól osztályfőnöki órán
 - **március 15-i ünnepség** (felelős: Vitális János)
- április
 - megemlékezés a holokauszt áldozatairól osztályfőnöki órán
 - ifjúsági nap (április 17.)
 - Heted7próba vetélkedő megszervezése (április 24.)
 - bukasra álló tanulók szüleinek kiértékelése
 - **ballagás (április 30.)** (szervező a 12. évfolyam)
- május
 - az országos kompetenciamérés lebonyolításának segítése
 - a 12. és 14. évfolyamon az éves munka értékelése
 - az írásbeli érettségi vizsgák segítése
- június
 - az osztályfőnökök értékelik osztályuk éves munkáját
 - a javítóvizsgára bukott tanulók felkészülési lehetőségeinek megbeszélése
 - a szóbeli érettségi vizsgák segítése
 - a **tanévzáró ünnepség** megszervezése (10.A, felelős Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa osztályfőnök)
 - nyári tábor (HHH-s)

Berettyóújfalu, 2025. augusztus 27.

Deák Gábor
munkaközösség-vezető

5.sz. Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

A munkaközösség tagjai:

Tagok	Szakok	Osztályfőnök	Egyéb tevékenység
Siposné Szabó Andrea	történelem – földrajz		igazgató
Bányai Ottó	informatika		DÖK segítő
Madar Adrienn	biológia	11.C	DÖK segítő vöröskeresztes tanár osztályfőnök
Pelbártné Zöld Klára	matematika – informatika		Útravaló kapcsolattartó

			MICS csoporttag
Vajasné Kovács Anikó	matematika - ábrázoló geometria	11.E	munkaközösség vezető osztályfőnök

Célunk, az egységes, színvonalas oktató- és nevelőmunka; a közös minőségi és szakmai munka tervezése, szervezése és ellenőrzése. Feladatunk a későbbi tanulmányokhoz szükséges mindennapi életben is használható tudás átadása. Alapcélkitűzésünk: A tanulók támogatást kapjanak a képességek, kompetenciák megalapozásához, kibontakoztatásához és megerősítéséhez, valamint a tanulók értékeket, készségeket és életszerű tudást sajátítsanak el, és képessé váljanak ezek alkalmazására. További feladatunk az iskolánkba kerülő tanulók megtartása, felzárkóztatása, érettségire és szakmai vizsgára való felkészítése, az eredményesség növelése.

Időpontok	Feladatok	Felelősök
2025. augusztus	• év eleji szervezési feladatok • javítóvizsgák lebonyolítása • éves munkaterv elkészítése	munkaközösség oktatói
2025. szeptember	• bemeneti szintfelmérő íratása évfolyamonként matematikából • osztályszintű vetélkedők szervezése biológia és komplex természettudomány tanórákon az előzetes tudás felmérésére • őszi véradás	munkaközösség szaktanárai
2025. október	• szept. 30 – okt. 13. Állatvédelmi Témahét – TOTÓ kitöltése komplex és biológia tanóra keretein belül • tehetséggondozás, érettségire való felkészítés, igényfelmérés • részvétel a Bihari Számadó Napokon • részvétel a SzakmaTúra rendezvényen	munkaközösség szaktanárai
2025. november	• nyílt napok szervezésének és lebonyolításának a segítése • Egészségverseny kvíz – „levelezős” verseny elsősegélynyújtás témakörben vöröskeresztes tagok számára • november 28.: módszertani szakmai nap szervezése, melyen bemutató órát tart: Vajasné Kovács Anikó	

2025. december	- karácsonyi adománygyűjtés szervezése a Kóbor Mancsok állatmenhely számára - december 16.: a Középiskolára fel! vetélkedő szervezésében való részvétel	
2026. január	érettségi felkészítők beindítása	munkaközösség szaktanárai
2026. február	- félévi eredmények, értékelések - munkaközösségi megbeszélés, a félévi munka értékelése - február 11. Biztonságos Internet napja – osztályszintű kvízversenyek digitális kultúra órákon - tavaszi véradás szervezése - érettségi tantárgyak vizsgakövetelményeinek ismertetése a tanulókkal	munkaközösség szaktanárai
2026. március	- március 22. A víz világnapja: terepgyakorlat - elsősegélynyújtó versenyre az iskolai csapat felkészítése	
2026. április	- az országos kompetenciamérés eredményeinek munkaközösségi szintű megismerése → szükség szerint intézkedési terv - felzárkóztatás, felkészítés folytatása - tehetséggondozás folytatása - próba érettségik az érettségi tantárgyakból - április 17: DÖK nap - április 22. A Föld világnapja rajzverseny szervezése 12. évfolyam eredményeinek lezárása	munkaközösség szaktanárai
2026. május	- május 10. – A madarak és fák napja – fotóverseny készítése - felzárkóztatás, tehetséggondozás - országos kompetenciamérés - szóbeli érettségire való felkészítés	munkaközösség szaktanárai
2026. június	éves munka értékelése	munkaközösség szaktanárai

	• érettségi dolgozatok javítása, az érettségi tapasztalatainak összegyűjtése • előzetes tantárgyfelosztás véglegesítése	
--	---	--

Berettyóújfalu, 2025. augusztus 27.

Vajasné Kovács Anikó
munkaközösség vezető

6.sz. Pályaorientációs terv

PÁLYAORIENTÁCIÓS TERV - 2025-2026. tanév			
szeptember			
tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak/szervezetek
Pályaorientációs terv készítése	2025.08.31	igazgató	munkaközösségvezetők
Tájak-Házak-Ízek Fesztivál - az iskola népszerűsítése, kapcsolatépítés	2025.09.06	igazgató	szakmai munkaközösség vezető, vendéglátó oktató, tanulók
Kerekasztal beszélgetés nyolcadikos osztályfőnökökkel a Bessenyeiben - tájékoztató a szakképzésről, az intézmény bemutatása	2025.09.17	igazgató	igazgatóhelyettes
október			
tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak/szervezetek
Bihari Számadó Napok - kiállítás és vásár, melyet a rendészet és közszolgálat ágazat tanulói biztosítanak és önvédelmi bemutatóval népszerűsítik a képzést	2025.10.10-11.	szakmai munkaközösségvezető	Hajdú-Bihar Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara, szakmai oktatók, tanulók
Szakma Túra - Centrumban a jövő(d)! - Pályaválasztási kiállítás	2025.10.15	igazgató	szakmai oktatók, tanulók, duális partnerek
Az általános iskolák pályaorientációs napjain való részvétel - interaktív tevékenységekkel a képzéseink megismertetése	2025.10.31	igazgató	rendszergazda, szakmai oktatók, tanulók
november			
tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak/szervezetek
Nyitott Kapuk Napja - iskolai nyílt nap bemutató órákkal és interaktív szakmabemutatókkal	2025.11.05., 2025.11.12.	igazgató, munkaközösség vezető	oktatók, tanulók, duális partnerek
Általános iskolák szülői értekezleteinek és osztályfőnöki óráinak látogatása	2025.11.30	igazgató	igazgatóhelyettes, munkaközösségvezetők
december			
tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak/szervezetek
Vidd a szakmát Mikulásra! - kilencedikes tanulók	2025.12.01-05	szakmai munkaközösségvezető	kilencedikes osztályfőnökök, tanulók

megajándékozzák volt iskolájuk nyolcadikos osztályait			
Középiskolára fel! - pályaorientációs vetélkedő nyolcadikos tanulók számára	2025.12.16	igazgató	szakmai oktatók, tanulók, rendszergazda
január			
tevékenység	határidő	felelős	bevant munkatársak/szervezetek
Ált.isk. igazgatóinak megkeresése	2026.01.25	igazgató	igazgatóhelyettes
Rádiós és online hirdetések, óriásplakát	2026.01.31	igazgató	igazgatóhelyettes, rendszergazda
február			
tevékenység	határidő	felelős	bevant munkatársak/szervezetek
Beiskolázási folyamatok értékelése	2025.02.10	igazgató	oktatói testület
Az iskola névadójához kapcsolódó online verseny hirdetése	2025.02.28	igazgatóhelyettes	humán munkaközösség
Volt nyolcadikos osztályfőnökök tájékoztató fóruma	2025.02.25	igazgató	kilencedikes osztályfőnökök, tanulók
március			
tevékenység	határidő	felelős	bevant munkatársak/szervezetek
A sorrendmódosítás előtt az általános iskolák felkeresése, nyolcadikosok meglátogatása	2026.03.25	igazgató	munkaközösségvezetők
április			
tevékenység	határidő	felelős	bevant munkatársak/szervezetek
Heted7 Próba - vetélkedő hetedikes tanulók számára - szakmakóstolgotó játékos feladatokkal	2026.04.24	igazgató	szakmai oktatók, tanulók, rendszergazda
május			
tevékenység	határidő	felelős	bevant munkatársak/szervezetek
Az általános iskolák DÖK napjain való részvétel-interaktív szakmai programok	2026.05.31	igazgató	szakmai oktatók, tanulók, rendszergazda
A DKA műhelyben általános iskolák fogadása(Robotika)	2025.05.31	szakmai munkaközösségvezető	oktatók, tanulók
Majálison, gyermeknap programokon való részvétel - arcfestés, csillámtetkő	2025.05.31	szakmai munkaközösségvezető	oktatók, tanulók, partnerintézmények
június			

tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak/szervezetek
Általános iskolák gyermeknapi programjain való részvétel - szakmaköszöntő	2026.06.15	szakmai munkaközösségvezető	oktatók, tanulók, általános iskolák
július			
tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak/szervezetek
Nyári tábor szervezése a beiskolázási körzetünk 5-7. osztályos tanulóinak	2026.06.30-07.03.	igazgató	oktatók, társintézmények
augusztus			
tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak/szervezetek
Veréb nap - ismerkedési programok a leendő kilencedikes tanulóknak	2026.08.31	szakmai munkaközösségvezető	kilencedikes osztályfőnökök, tanulók

7.sz. Jószolgálati tevékenységek terve

Tevékenység	Időpont	Ágazat/Osztály	Felelős
Idősek napi köszöntés és könyvadományozás a Fényes Ház lakói számára	2025.10.01.	Szociális 12. F	Vékonyné Somi Erika
Szüreti foglalkozás, hagyományápolás a Fényes Ház lakóival	2025.10.20.	Szociális/Oktatás 10. C	Popovicsné Mogyorós Andrea
Okostelefon tippek és trükkök idősek számára	2025.11.24.	Elektronika és elektrotechnika 12.E	Vékony Sándor
Plüssfigurák gyűjtése és adományozása a Gróf Tisza István kórház gyermekosztálya számára	2025.12.05.	Az iskola minden tanulója / 11. E	Vajasné Kovács Anikó
Mikulás napi mesekönyv ajándékozás a helyi gyermekotthon lakói számára	2025.12.05.	Az iskola minden tanulója / 10. E	Nagyné Fehér Szilvia
Állateledel gyűjtése a Kóbor Mancsok Állatmenhely számára	2025.12.15.	Az iskola minden tanulója/ 11. C	Madar Adrienn
Társasjáték és kártyaparty az Idősek Klubja tagjaival	2026.01.26.	Elektronika és elektrotechnika 13. A	Balogh Ágnes
Téli vitaminsaláta készítése az idős otthon lakóival közösen	2026.02.05.	Turizmus-vendéglátás 10. A	Gulyás-Szekrényesi Zsuzsa
Nőnap köszöntés az Idősek Klubja hölgytagjai	2026.03.09.	Turizmus-vendéglátás 11. A	Sain Csaba

Berettyóújfalui SZC Bessenyei György Technikum - Munkaterv 2025/2026. tanév

számára			
Húsvéti készülődés a gyermekotthon lakóival	2026.03.30.	Szociális/Oktatás 9. C	Nemes András
Anyák napi köszöntés a Fényes Ház lakói számára	2026.05.06.	Szociális 12. F	Vékonyné Somi Erika